

<https://ecourt.mahkamahagung.go.id/>  
Mahkamah Agung Republik Indonesia



# BUKU PANDUAN E-COURT

**2019**

Hakim

---

e-Filing | e-Payment | e-Summons | e-Litigasi

## User Login Hakim

1. Dashboard .....	4
2. Edit Profile .....	5
3. Detil Pendaftaran Perkara .....	6

Gambar 1 Halaman Dashboard .....	4
Gambar 2 Menu Edit Profile .....	5
Gambar 3 Profile Pengguna.....	5
Gambar 4 Form Edit Pengguna.....	6
Gambar 5 Daftar Perkara.....	6
Gambar 6 Detil Pendaftaran Gugatan .....	6
Gambar 7 Detil Pendaftaran Gugatan .....	7
Gambar 8 Detil Persidangan .....	8
Gambar 9 Detil Persidangan Verifikasi .....	8
Gambar 10 Upload Putusan .....	9
Gambar 11 Salinan Putusan .....	9
Gambar 12 Detil Dokumen.....	10

## User Login Hakim

User dan Password Hakim diberikan oleh Administrator Pengadilan Tingkat Pertama yang sudah didaftarkan melalui menu Konfigurasi Aplikasi → Pengguna dan Hakim dapat melakukan login pada aplikasi e-Court pada domain <https://ecourt.mahkamahagung.go.id>

### 1. Dashboard

Pada dashboard e-Court berisi tampilan yang lebih informatif dan merupakan sebuah informasi yang diberikan kepada hakim. Dalam dashboard tersebut terdapat sebuah kolom 'Pengumuman' yang berisi informasi dari pimpinan Mahkamah Agung ditujukan kepada Pengadilan serta terdapat beberapa kolom perkara diantaranya informasi : 'Info Pendaftaran Perkara' yang dibagi menjadi dua bagian yaitu Berhasil Mendapatkan Nomor Perkara dan Bayar, Belum Mendapatkan Nomor Perkara, selanjutnya informasi 'Belum Mendapatkan Nomor Perkara', 'Belum Melaksanakan E-Summon', dan 'Belum ada Persidangan'. Petugas dapat melihat semua data melalui dashboard yang tampil sesuai dengan kondisi perkara saat itu.

The screenshot shows the 'HALAMAN DASHBOARD HAKIM' interface. It features a top navigation bar with 'Home / Dashboard' and a sub-header 'Halaman Dashboard Menyajikan Informasi Pintas dan Pendaftaran'. The main content is divided into several sections:

- PENGUMUMAN (Announcements):** Contains three messages from the Secretary of the Supreme Court (Sekretaris MARI) dated May 9, 11, and 13, 2019, regarding data registration and dashboard updates. Each message includes a 'Download' link.
- INFO PENDAFTARAN PERKARA (Case Registration Info):** A table showing case status:
 

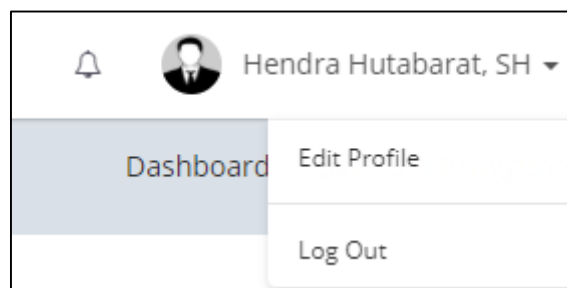
Perdata Gugatan		
1	Berhasil Mendapatkan Nomor Perkara	12
2	Bayar, Belum Mendapatkan Nomor Perkara	8
Perdata Bantahan		
1	Berhasil Mendapatkan Nomor Perkara	-
2	Bayar, Belum Mendapatkan Nomor Perkara	-
Perdata Gugatan Sederhana		
1	Berhasil Mendapatkan Nomor Perkara	-
- BEUM MENDAPATKAN NOMOR PERKARA (Not Received Case Number):** Lists cases like PN MJK-082019SJW and PN MJK-052019U21, both with the status 'Sudah Pembayaran dan Belum Mendapatkan Nomor Perkara'.
- BEUM MELAKSANAKAN e-SUMMON (Not Executed e-Summon):** Shows a status of 'Belum melaksanakan e-Summon'.
- BEUM ADA PERSIDANGAN (Not in Court Session):** Shows a status of 'Belum ada data persidangan'.

Gambar 1 Halaman Dashboard

## 2. Edit Profile

Seorang hakim bisa menggunakan nama yang sesuai dengan user yang telah diberikan oleh Administrator pengadilan, atau bisa juga berbeda kemudian mengupdate user dan email yang ada pada aplikasi e-Court.

Sebagai contoh user yang diberikan [hendrahakim@gmail.com](mailto:hendrahakim@gmail.com) dan kemudian ingin diganti [hendra\\_hakim@gmail.com](mailto:hendra_hakim@gmail.com). Hakim bisa melakukan login dan melalui menu 'Edit Profil' dan Ganti Email yang ada. Disarankan untuk mengganti password yang diberikan.



Gambar 2 Menu Edit Profile



Gambar 3 Profile Pengguna

Seorang hakim bisa merubah, email, password dan Foto Profil melalui tombol 'Rubah Login Pengguna'. (Disarankan untuk didokumentasi dan diberikan kepada pimpinan yang berwenang).

Gambar 4 Form Edit Pengguna

### 3. Detil Pendaftaran Perkara

Setelah hakim berhasil login, selanjutnya pada menu '**Pendaftaran Perkara**' dan memilih jenis perkaranya Gugatan, Bantahan, Gugatan Sederhana, atau Permohonan Online. Apabila hakim sudah memilih salah satu dari jenis perkara tersebut maka akan tampil perkara apa saja yang akan ditangani.

No	Kode & Tanggal Register	Status Pembayaran	Status Pendaftaran	Jumlah Panjar Perkara	Nomor Perkara & Tanggal Pendaftaran
1	PN KLN-0320193DC 5 Maret 2019	Sudah Dibayar (Konfirmasi Otomatis)	Perkara Terdaftar	Rp. 2.221.000	38/Pdt.G/2019/PN Kln 5 Maret 2019

Gambar 5 Daftar Perkara

Untuk melakukan persidangan elektroniknya, Hakim dapat memilih **Nomor Perkara** pada kolom Kode & Tanggal Register dalam menu Pendaftaran Perkara. Dari Nomor Perkara yang terpilih muncul semua informasi yang terdiri dari tiga bagian yaitu **Pendaftaran, Persidangan, dan Dokumen**.

Gambar 6 Detil Pendaftaran Gugatan

Dalam bagian Pendaftaran terdapat informasi Pendaftaran Perkara, Pembayaran, Persetujuan Pihak Menggunakan Saluran Elektronik (persetujuan principal), Panggilan, serta Biaya Perkara.

The screenshot displays the 'Pembayaran (e-Payment)' section of the e-Court system. It includes a header with the court name 'PENGADILAN NEGERI KLATEN (6285647798758)' and user information 'NURJUSNI, SH'. Below the header, there is a table of payment details:

Diterima Dari	Andar Nugroho, SH., CIL. Nomor Rekening Advokat :0300 612 652 A.n :Andar Nugroho Pada Bank :B C A
Nomor Pendaftaran Online	PN KLN-0320193DC
Nomor Pembayaran	977887796190305001
Panjar Perkara	Rp. 2.221.000.00
Status Pembayaran	Sudah dibayar
Tanggal Pembayaran	Selasa, 05 Maret 2019
Jam Pembayaran	08:00:59 WIB (Zona Waktu Pembayaran berdasarkan lokasi server di Mahkamah Agung)

Below the payment details, there is a section for 'Persetujuan Pihak Menggunakan Saluran Elektronik' with a 'Download Formulir' button. At the bottom, a table lists the parties:

No.	Nama	Alamat	Telp & Email	Persetujuan	Aksi
1	IDA LESTARI SE (Penggugat)	KARANGANOM RT 003/RW 007 DS/KEL KARANGANOM,KECAMATAN KARANGANOM	Telp : Email :	<input checked="" type="checkbox"/>	Edit Generate Use

Gambar 7 Detil Pendaftaran Gugatan

Hakim dapat melihat setiap detil informasi yang berkaitan dengan perkara yang sedang ditanganinya.

Pada bagian **Persidangan** berisi history jalannya sidang antar pihak yang ditangani oleh hakim tersebut. Sidang pertama berasal dari Penetapan Hari Sidang yang ada di SIPP dan jadwal persidangan sudah terintegrasi dengan Tundaan Sidang di SIPP juga. Dokumen dikirim setelah terdapat tundaan sidang dan ditutup sesuai jadwal sidang. Untuk mekanisme kontrol (menerima, memeriksa, meneruskan) dari semua dokumen yang diupload para pihak dilakukan oleh majelis hakim / hakim, yang berarti ketika kedua belah pihak mengirimkan dokumen dan selama belum diverifikasi oleh majelis / hakim kedua belah pihak tidak dapat melihat atau mendownload dokumen yang dikirim oleh pihak lawan dan terdapat integrasi antara e-Court dan SIPP.

PERSIDANGAN NOMOR : 36/Pdt.G/2019/PN Mjk

Rabu, 08 Mei 2019  
09:00:00

Jumat, 10 Mei 2019  
09:00:00

Selasa, 02 Juli 2019  
01:00:00  
*Pihak silahkan mengupload berkas replik*

Agenda Sidang : **SIDANG PERTAMA** Persidangan dari SIPP

Alasan di Tunda : **Jawaban Tergugat**

Agenda Sidang : **Jawaban Tergugat**

Alasan di Tunda : **Replik**

**Dokumen Persidangan :**

1. Dokumen diupload oleh : Penggugat - sonizilvana@gmail.com  
Upload pada : Minggu, 12 Mei 2019 Jam : 23:28 WIB  
Status Dokumen : **Sudah diverifikasi Majelis/Hakim**  
Dokumen : Lihat Dokumen

Agenda Sidang : **Replik** Edit Tundaan

**Dokumen Persidangan :**

1. Dokumen diupload oleh : Penggugat - sonizilvana@gmail.com  
Upload pada : Senin, 13 Mei 2019 Jam : 15:35 WIB  
Status Dokumen : **Belum diverifikasi Majelis/Hakim**  
Dokumen : Lihat Dokumen Verifikasi Dokumen

Gambar 8 Detil Persidangan

Sebelum melakukan Verifikasi Dokumen, hakim bisa melihat keseluruhan isi dokumen tersebut dengan dua jenis file yaitu DOC dan RTF. Ketika Hakim melakukan **Verifikasi Dokumen** terhadap isi dokumen yang telah diupload oleh para pihak dan menyatakan setuju untuk melakukan verifikasi maka hakim memilih tombol biru untuk melakukan verifikasinya, secara terotomatis status dokumen berubah menjadi Sudah diverifikasi Majelis/Hakim. Verifikasi Dokumen ini dilakukan hanya pada saat jam kerja dan tanggal sidang.

Selasa, 06 Agustus 2019  
03:00:00

Agenda Sidang : **Jawaban Tergugat** Edit Tundaan

**Dokumen Persidangan :**

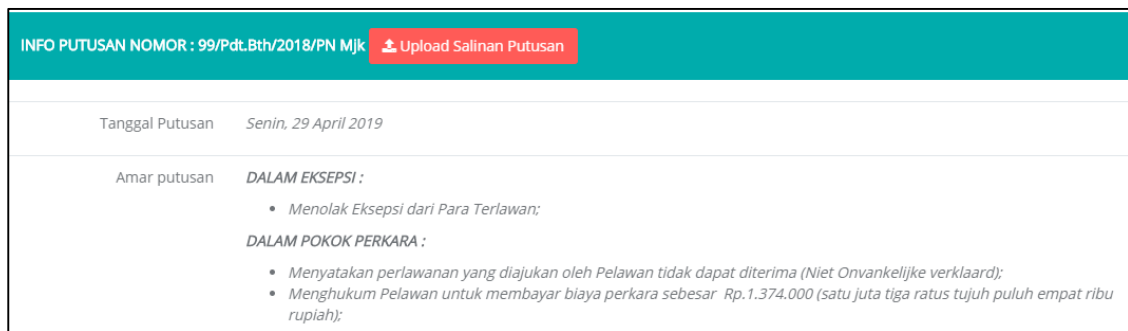
1. Dokumen diupload oleh : Penggugat - surahmankpk@gmail.com  
Upload pada : Rabu, 19 Juni 2019 Jam : 16:39 WIB  
Status Dokumen : **Sudah diverifikasi Majelis/Hakim**  
Dokumen : Lihat Dokumen Lihat Dokumen Batal Verifikasi

2. Dokumen diupload oleh : Tergugat - pujirestu018@gmail.com  
Upload pada : Senin, 05 Agustus 2019 Jam : 14:53 WIB  
Status Dokumen : **Sudah diverifikasi Majelis/Hakim**  
Dokumen : Lihat Dokumen Lihat Dokumen Batal Verifikasi

Gambar 9 Detil Persidangan Verifikasi

Ketika perkara sudah dinyatakan putus, seorang hakim bisa melakukan upload dokumen salinan putusan pada e-Court ini melalui tombol 'Upload Salinan Putusan'





Gambar 10 Upload Putusan

Ketika sudah berhasil melakukan upload putusan maka file tersebut otomatis muncul pada field 'Salinan Putusan'



Gambar 11 Salinan Putusan

Pada bagian **Dokumen** berisi dokumen-dokumen yang terjadi selama persidangan antar pihak. Status dokumen dibagi menjadi dua yaitu yang terkunci dan tidak terkunci, yang tidak terkunci berarti dokumen tersebut bisa diakses atau didownload dan sudah diverifikasi oleh majelis hakim sehingga bisa dilihat oleh pihak lawan. Apabila dokumen tersebut terkunci berarti dokumen tersebut belum diverifikasi oleh majelis hakim.

Detil Pendaftaran Gugatan Home Pendaftaran Detil Pendaftaran Perkara Gugatan

Berikut adalah detil dari pendaftaran perkara online yang saudara daftarkan

Pendaftaran Persidangan **Dokumen**

### Daftar Dokumen Persidangan

No.	Atr	Deskripsi Dokumen	Keterangan	Download
1		Kartu Tanda Anggota	Persyaratan Pengguna Terdaftar	<a href="#">Download</a>
2		Berita Acara Penyempahan	Persyaratan Pengguna Terdaftar	<a href="#">Download</a>
3		KTP	Persyaratan Pengguna Terdaftar	<a href="#">Download</a>
4		SURAT KUASA PENGGUGAT IDA	-	<a href="#">Download</a>
5		Gugatan BAB	-	<a href="#">Download</a>
7		replik dr suparno P	Dokumen Sudah Diverifikasi Majelis/Hakim	<a href="#">Download</a>
8		dd	Dokumen belum diverifikasi Majelis/Hakim	<a href="#">Download</a>

Gambar 12 Detil Dokumen